



ที่ ดศ (สคส) ๐๒๑๒/ว๗๐

พิกัดเรื่องอริคดี
รับที่ ๒๒๕๕
๒๑ เม.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๓.๑๕ น.

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
เลข.บ. ๕๕๕๓
วันที่ ๒๐ เม.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๓.๐๗ น.

วันเงินเชื่อ
7/2560
นพระเกียรติ

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ
อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ
เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๑ เม.ย. ๒๕๖๕
๒๐ เมษายน

๑๒ เมษายน ๒๕๖๕

กองการเจ้าหน้าที่
รับที่ ๗๗๘๙
วันที่ ๒๒ เม.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๔.๕๑ น.

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบแสดงความประสงค์การมาปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราว

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ทำหน้าที่ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (ส.ป.ดศ. ทำหน้าที่ สคส.) อยู่ระหว่างการเตรียมการจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งปัจจุบันยังขาดแคลนบุคลากรสนับสนุนการดำเนินการจัดตั้งสำนักงานฯ และปฏิบัติงานวิชาการให้แก่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนที่พระราชบัญญัติฯ จะมีผลบังคับใช้โดยสมบูรณ์ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ เพื่อขับเคลื่อนการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเยียวยาประชาชนจากการถูกละเมิดสิทธิได้ตามที่กฎหมายกำหนด

ในการนี้ เพื่อให้การเตรียมการจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการปฏิบัติหน้าที่ในด้านวิชาการให้แก่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คณะกรรมการกำกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ ส.ป.ดศ. ทำหน้าที่ สคส. จึงขอประชาสัมพันธ์การขอยืมตัวข้าราชการหรือบุคลากรของหน่วยงานในสังกัดของท่านที่มีความประสงค์จะมาปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราวที่ ส.ป.ดศ. ทำหน้าที่ สคส. ในตำแหน่ง นิติกร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิเทศสัมพันธ์ และ/หรือ ตำแหน่งอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นระยะเวลา ๖ เดือน โดยไม่ขาดจากต้นสังกัด ทั้งนี้ การได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ และเมื่อสิ้นสุดการยืมตัวดังกล่าว จะทำให้หน่วยงานท่านมีบุคลากรที่มีความรู้ที่จะนำมาส่งเสริมภารกิจของหน่วยงานให้สอดคล้องกับข้อปฏิบัติตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนด โดยสามารถแจ้งความประสงค์ตามแบบฟอร์มที่กำหนดมายัง ส.ป.ดศ. ทำหน้าที่ สคส. ที่ pdpc.apply@mdes.go.th ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ นางสาวสุรียรรักษ์ กลิ่นจันทร์ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๑๔๑ ๖๔๔๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เรื่องดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิบดี

เพื่อโปรดพิจารณา และเห็นสมควรมอบ กกจ

พิจารณาดำเนินการต่อไป

๑๖/๖

(นางนันทมน ที่น้ำคำ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

รักษาการแทน

สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
ทำหน้าที่ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
โทร. ๐ ๒๑๔๒ ๑๐๓๓ อีเมล pdpc@mdes.go.th

ขอแสดงความนับถือ

(นายเวทพงศ์ พ่วงทรัพย์)

รองปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ทำหน้าที่

เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
รับที่ ๒๓๖
วันที่ ๒๔ เม.ย. ๒๕๖๕
เวลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย



เห็นชอบ ดำเนินการตามเสนอ

drive.google.com/drive/
folders/1ZqEBuQHwh6R9
TQ2CgsITKBTMEH8_7A31

เรียน ซี.กกจ

เพื่อโปรดทราบ บัญชาอธิบดี

๑๖/๖

(นางนันทมน ที่น้ำคำ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

รักษาการแทน เลขานุการกรมส่งเสริมสหกรณ์

(นายวิศิษฐ์ ศรีสุวรรณ)

อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

๑๖/๖
- (นางนันทมน ที่น้ำคำ)
๑๖/๖

๕ ของกรม สหกรณ์

(นางสุวรรณี ศรีสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



สำนักงานคณะกรรมการ
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ประชาสัมพันธ์

ข้าราชการ/บุคลากร

ที่มีความประสงค์ จะมาปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราวที่
สป.ดศ. ทำหน้าที่ สคส.

เป็นระยะเวลา 6 เดือน

เพื่อโอกาสในการเรียนรู้ เรื่อง

- 1 กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- 2 การดำเนินงาน เรื่อง การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศไทยและระหว่างประเทศ
- 3 การจัดตั้งหน่วยงานใหม่ (สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล)
- 4 โอกาสร่วมงานกับ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เมื่อสำนักงานจัดตั้งแล้วเสร็จ

ตำแหน่ง

นิติกร

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

นักวิเทศสัมพันธ์

ตำแหน่งอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

แจ้งความประสงค์ที่



pdpc.apply@mdes.go.th



02 141 6996

ภายในวันที่ 30 เม.ย. 65

แบบแสดงความประสงค์การมาปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราว

เรื่อง แจ้งความประสงค์ขอมาปฏิบัติงานที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นการชั่วคราว
เรียน เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)
ตำแหน่ง (ราชการ).....
สังกัด.....

มีความประสงค์ในการมาปฏิบัติงานที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นการชั่วคราว
โดยมีข้อมูลประกอบการพิจารณาปฏิบัติงานฯ ตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

...../...../.....

ข้อมูลประกอบการมาปฏิบัติงานที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
เป็นการชั่วคราว

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

1. ชื่อ.....สกุล.....
2. เพศ ชาย หญิง
3. วัน เดือน ปีเกิดอายุปัจจุบัน.....ปี อายุราชการปี
4. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
 ประเภทตำแหน่ง อำนวยการระดับสูง อำนวยการระดับต้น
 วิชาการ ทั่วไป
- เงินเดือนบาท เงินประจำตำแหน่ง/เงินอื่น.....บาท
 สังกัดส่วนราชการ.....
 กรม.....
 กระทรวง.....
 โทรศัพท์เคลื่อนที่ (mobile).....โทรสาร.....
 e-mail :
5. สถานที่ติดต่อ
 ที่อยู่ปัจจุบันสามารถติดต่อได้สะดวก
 บ้านเลขที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....
 แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
6. สถานภาพครอบครัว
 โสด สมรส อื่น ๆ

ส่วนที่ 2 การศึกษาและประสบการณ์ทำงาน

7. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อวุฒิ	สาขา	สถาบัน
ต่ำกว่าปริญญาตรี			
ปริญญาตรี			
ปริญญาโท			
ปริญญาเอก			

8. ประสบการณ์การทำงาน

(ผลการทำงานหรืองานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานที่ผ่านมา เช่น งานด้านนโยบายและแผน งานด้านกฎหมาย งานด้านต่างประเทศ งานด้านบุคลากร งานด้านการเงินและการบัญชี งานด้านเขียนโปรแกรม เป็นต้น)

หัวข้องาน	ลักษณะงาน (พอสังเขป)	หน่วยงาน/สังกัด

--	--	--

9. ความสามารถพิเศษอื่นๆ

ภาษาต่างประเทศ (ระบุได้มากกว่า 1 ภาษา)

ภาษา..... ดีมาก ดี พอใช้

ภาษา..... ดีมาก ดี พอใช้

ภาษา..... ดีมาก ดี พอใช้

ภาษาท้องถิ่น (ระบุ) ดีมาก ดี พอใช้

ทักษะเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ไม่มี มี (ระบุ)

- MS Word ดีมาก ดี ปานกลาง น้อย

- MS Excel ดีมาก ดี ปานกลาง น้อย

- MS PowerPoint ดีมาก ดี ปานกลาง น้อย

- Infographic ดีมาก ดี ปานกลาง น้อย

- SPSS ดีมาก ดี ปานกลาง น้อย

- GFMS ดีมาก ดี ปานกลาง น้อย

- e-GP ดีมาก ดี ปานกลาง น้อย

- Design (Photoshop/Illustrator) ดีมาก ดี ปานกลาง น้อย

- อื่น ๆ (ระบุ)

ส่วนที่ 3 ข้อมูลวิสัยทัศน์

10. เหตุผลในการมาปฏิบัติงานที่สำนักงานฯ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อสำนักงานฯ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองข้อมูลที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ

ลงลายมือชื่อ

(.....)

..... / /