

การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อหน่วยงาน กรมส่งเสริมสหกรณ์ สังกัด ศปท ศปท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประเภทหน่วยงาน หน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า

ด้านประเภทความเสี่ยง การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่

ชื่อกระบวนการ/โครงการ การจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสหกรณ์ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ปีงบประมาณ 2569

| ลำดับที่ | ขั้นตอนการดำเนินงาน | ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต |
|----------|--|---|
| 1 | เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งได้รับมอบหมายให้แนะนำ ส่งเสริม กำกับ ดูแล สหกรณ์ ตรวจสอบความชอบขององค์ประชุมและมติของคณะกรรมการ ดำเนินการสหกรณ์ที่เห็นชอบให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ก่อนนำเข้าที่ประชุมใหญ่พิจารณา | เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งได้รับมอบหมายให้แนะนำ ส่งเสริม กำกับ ดูแล สหกรณ์ อาจจะมีการเรียกรับเงิน การรับของขวัญ ผลិតภัณฑ์ของสหกรณ์ หรือการเลี้ยงรับรอง ละเว้นการตรวจสอบความชอบขององค์ประชุมและมติของ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ที่เห็นชอบให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของสหกรณ์ก่อนนำเข้าที่ประชุมใหญ่พิจารณาในลักษณะเอื้อประโยชน์ ให้กับสหกรณ์ใดสหกรณ์หนึ่ง หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง |
| 2 | เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมใหญ่ ตรวจสอบระเบียบวาระเพื่อป้องกันการสวมมติ ความชอบขององค์ประชุมในการ แก้ไขข้อบังคับซึ่งมติที่ใช้ต้องไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกที่มาประชุม (มาตรา 59(1)) | เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมใหญ่ อาจจะมีการเรียกรับเงิน การรับของขวัญ ผลิตภัณฑ์ของสหกรณ์ หรือการเลี้ยงรับรอง เพื่อละเว้นการตรวจสอบระเบียบวาระเพื่อป้องกันการสวมมติ ความชอบขององค์ ประชุมในการแก้ไขข้อบังคับซึ่งมติที่ใช้ต้องไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกที่มา ประชุม มาตรา 59(1) ในลักษณะเอื้อประโยชน์ให้กับสหกรณ์ใดสหกรณ์หนึ่งหรือ บุคคลใดบุคคลหนึ่ง |

| | | |
|---|--|---|
| 3 | <p>เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ตรวจสอบรายงานขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (แบบ ท.ข.1) พร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณาอื่นให้เป็นตามหลักเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมสหกรณ์กำหนดและเป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ ก่อนเสนอรองนายทะเบียนสหกรณ์พิจารณา</p> | <p>เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ อาจจะมีการเรียกหรือรับเงินการรับของขวัญ ผลิตภัณฑ์ของสหกรณ์ หรือการเลี้ยงรับรองเพื่อละเว้น การตรวจสอบรายงานขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (แบบ ท.ข.1) พร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณาอื่น ให้เป็นตามหลักเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมสหกรณ์กำหนด และเป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ ในลักษณะเอื้อประโยชน์ให้กับสหกรณ์ใดสหกรณ์หนึ่ง หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง</p> |
| 4 | <p>รองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติราชการแทนนายทะเบียนสหกรณ์ พิจารณารับจดทะเบียนหรือไม่รับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสหกรณ์ (มาตรา 44)</p> | <p>รองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติราชการแทนนายทะเบียนสหกรณ์ อาจจะมีการเรียกหรือรับเงิน การรับของขวัญ ผลิตภัณฑ์ของสหกรณ์ หรือการเลี้ยงรับรอง เพื่อละเว้นไม่ดำเนินการพิจารณารับจดทะเบียนหรือไม่รับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสหกรณ์ (มาตรา 44) ในลักษณะ เอื้อประโยชน์ให้กับสหกรณ์ใดสหกรณ์หนึ่ง หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง</p> |
| 5 | <p>คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ตามมาตรา 128/1 พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ คำสั่งรองนายทะเบียนสหกรณ์ หากปรากฏกรณีสหกรณ์อุทธรณ์ผลการไม่รับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ ตามมาตรา 44 (มาตรา 128/2 ประกอบมาตรา 128/4)</p> | <p>คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ตามมาตรา 128/1 อาจจะมีการเรียก หรือรับเงิน การรับของขวัญ ผลิตภัณฑ์ของสหกรณ์ หรือการเลี้ยงรับรอง เพื่อละเว้น ไม่ดำเนินการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์คำสั่งรองนายทะเบียนสหกรณ์ หากปรากฏกรณีสหกรณ์อุทธรณ์ผลการไม่รับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ ตามมาตรา 44 ในลักษณะเอื้อประโยชน์ให้กับสหกรณ์ใดสหกรณ์หนึ่ง หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง</p> |

การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)

| โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood) | |
|---------------------------------|---|
| ระดับที่ 5 | เหตุการณ์ที่อาจเกิดได้สูงมาก (ร้อยละ 10 ขึ้นไป) |
| ระดับที่ 4 | เหตุการณ์ที่อาจเกิดได้สูง (ร้อยละ 9) |
| ระดับที่ 3 | เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น (ร้อยละ 7) |
| ระดับที่ 2 | เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น (ร้อยละ 5) |
| ระดับที่ 1 | เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นน้อยมาก (น้อยกว่าร้อยละ 3) |

ผลกระทบ (Impact)

| ผลกระทบ (Impact) | |
|------------------|---|
| ระดับที่ 5 | เกิดความเสียหายต่อหน่วยงานของรัฐ ในระดับสูงมาก คือ เจ้าหน้าที่มีความผิดวินัยข้าราชการอย่างร้ายแรง หรือความผิดทางอาญาทุจริต หรือถูกลงโทษชี้มูลความผิดจากหน่วยงาน ป.ป.ช./ป.ป.ท. |
| ระดับที่ 4 | เกิดความเสียหายต่อหน่วยงานของรัฐ ในระดับสูง คือ เจ้าหน้าที่ที่มีความเสี่ยงสูงที่จะกระทำผิดต่อกฎหมายเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน |
| ระดับที่ 3 | เกิดความเสียหายต่อหน่วยงานของรัฐ คือ ภาพลักษณ์ของหน่วยงานติดลบเรื่องความโปร่งใส สื่อสังคมออนไลน์ลงข่าวอย่างต่อเนื่อง สังคมให้ความสนใจ |
| ระดับที่ 2 | เกิดความเสียหายต่อหน่วยงานของรัฐน้อย คือ ปรากฏข่าวลือที่อาจพาดพิงคนภายในหน่วยงาน มีผู้ร้องเรียน หรือมีผู้แจ้งเบาะแส |
| ระดับที่ 1 | ไม่เกิดความเสียหาย |

การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

| ลำดับที่ | ขั้นตอนการดำเนินงาน | ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต | Risk Score (L x I) | | | |
|----------|---|---|--------------------|---------|------------|-----------------|
| | | | Likelihood | Impact | Risk Score | ระดับความเสี่ยง |
| 1 | เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งได้รับมอบหมายให้แนะนำ ส่งเสริม กำกับ ดูแลสหกรณ์ ตรวจสอบความชอบขององค์ประชุมและมติของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ที่เห็นชอบ ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ก่อนนำเข้าสู่ที่ประชุมใหญ่พิจารณา | เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งได้รับมอบหมายให้แนะนำ ส่งเสริม กำกับ ดูแลสหกรณ์ อาจจะมีการเรียกหรือรับเงิน การรับของขวัญ ผลិតภัณฑ์ของสหกรณ์ หรือการเลี้ยงรับรอง ละเว้นการ ตรวจสอบความชอบขององค์ประชุมและมติของคณะกรรมการ ดำเนินการสหกรณ์ที่เห็นชอบให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ก่อนนำเข้าสู่ที่ประชุมใหญ่พิจารณา ในลักษณะเอื้อประโยชน์ให้กับสหกรณ์ใดสหกรณ์หนึ่ง หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง | ระดับ 5 | ระดับ 2 | 10 | สูง |
| 2 | เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งได้รับมอบหมายให้เข้าร่วม ประชุมใหญ่ ตรวจสอบระเบียบวาระเพื่อป้องกันการสวมมติ ความชอบขององค์ประชุมในการแก้ไขข้อบังคับซึ่งมติที่ใช้ต้องไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกที่มาประชุม (มาตรา 59(1)) | เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งได้รับมอบหมายให้เข้าร่วม ประชุมใหญ่ อาจจะมีการเรียกหรือรับเงิน การรับของขวัญ ผลิตภัณฑ์ของสหกรณ์ หรือการเลี้ยงรับรอง เพื่อละเว้น การตรวจสอบระเบียบวาระเพื่อป้องกันการสวมมติ ความชอบขององค์ประชุมในการแก้ไขข้อบังคับซึ่งมติที่ใช้ต้องไม่น้อยกว่า สองในสามของสมาชิกที่มาประชุม มาตรา 59(1) ในลักษณะเอื้อประโยชน์ให้กับสหกรณ์ใดสหกรณ์หนึ่ง หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง | ระดับ 4 | ระดับ 3 | 12 | สูง |

| | | | | | | |
|---|--|---|---------|---------|----|---------|
| 3 | เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ตรวจสอบรายงานขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (แบบ ท.ข.1) พร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณาอื่นให้เป็นตามหลักเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมสหกรณ์กำหนด และเป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ ก่อนเสนอรองนายทะเบียนสหกรณ์พิจารณา | เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ อาจจะมีการเรียกหรือรับเงินการรับของขวัญ ผลิตภัณฑ์ของสหกรณ์ หรือการเลี้ยงรับรองเพื่อละเว้นการตรวจสอบรายงานขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (แบบ ท.ข.1) พร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณาอื่น ให้เป็นตามหลักเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมสหกรณ์กำหนด และเป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ ในลักษณะเอื้อประโยชน์ให้กับสหกรณ์ใดสหกรณ์หนึ่ง หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง | ระดับ 4 | ระดับ 3 | 12 | สูง |
| 4 | รองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติราชการแทนนายทะเบียนสหกรณ์ พิจารณารับจดทะเบียนหรือไม่รับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสหกรณ์ (มาตรา 44) | รองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติราชการแทนนายทะเบียนสหกรณ์ อาจจะมีการเรียก หรือรับเงิน การรับของขวัญ ผลิตภัณฑ์ของสหกรณ์ หรือการเลี้ยงรับรอง เพื่อละเว้นไม่ดำเนินการพิจารณารับจดทะเบียนหรือไม่รับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสหกรณ์ (มาตรา 44) ในลักษณะเอื้อประโยชน์ให้กับสหกรณ์ใดสหกรณ์หนึ่ง หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง | ระดับ 2 | ระดับ 5 | 10 | สูง |
| 5 | คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ตามมาตรา 128/1 พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์คำสั่งรองนายทะเบียนสหกรณ์ หากปรากฏกรณีสหกรณ์อุทธรณ์ผลการไม่รับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ ตามมาตรา 44 (มาตรา 128/2 ประกอบ มาตรา 128/4) | คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ตามมาตรา 128/1 อาจจะมีการเรียก หรือรับเงิน การรับของขวัญ ผลิตภัณฑ์ของสหกรณ์ หรือการเลี้ยงรับรอง เพื่อละเว้นไม่ดำเนินการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์คำสั่งรองนายทะเบียนสหกรณ์ หากปรากฏกรณีสหกรณ์อุทธรณ์ผลการไม่รับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ ตามมาตรา 44 ในลักษณะเอื้อประโยชน์ให้กับสหกรณ์ใดสหกรณ์หนึ่ง หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง | ระดับ 1 | ระดับ 5 | 5 | ปานกลาง |

การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต

| ชื่อกระบวนการงาน/โครงการ การจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสหกรณ์ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม | | | | | | | | |
|--|---|--|-----------------|--|--|--------------------------|----------|--------------------------|
| ลำดับที่ | ขั้นตอนการดำเนินงาน | ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต | ระดับความเสี่ยง | มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยงการทุจริต | วิธีดำเนินการ | ระยะเวลา | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
| 1 | เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งได้รับมอบหมายให้แนะนำ ส่งเสริม กำกับ ดูแลสหกรณ์ ตรวจสอบ ความชอบขององค์ประชุม และมติของคณะกรรมการ ดำเนินการสหกรณ์ที่เห็นชอบให้แก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับ ให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ก่อนนำเข้าที่ประชุมใหญ่ พิจารณา | เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งได้รับมอบหมายให้แนะนำ ส่งเสริม กำกับ ดูแลสหกรณ์ อาจจะมีการ เรียกหรือรับเงิน การรับของขวัญ ผลิตภัณฑ์ของสหกรณ์ หรือการ เลี้ยงรับรอง ละเว้นการตรวจสอบ ความชอบขององค์ประชุมและมติ ของคณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ที่เห็นชอบให้แก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับ ให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของสหกรณ์ก่อน นำเข้าที่ประชุมใหญ่พิจารณาใน ลักษณะเอื้อประโยชน์ให้กับสหกรณ์ ใดสหกรณ์หนึ่ง หรือบุคคลใดบุคคล หนึ่ง | สูง | กำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน สำหรับข้าราชการเกี่ยวกับการ แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ | กรมส่งเสริมสหกรณ์โดย สำนักนายทะเบียนสหกรณ์ และกฎหมายได้กำหนดแนว ทางการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ ส่งเสริม | 1 ต.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 69 | - | สำนักนายทะเบียนและกฎหมาย |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|--------------|------|-------------------|
| | | | | <p>มีการวางแผนทางข้อกำหนดเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อให้เจ้าหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ใดๆ ที่มีขอบ</p> | <p>กรมส่งเสริมสหกรณ์ได้จัดทำระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์ว่าด้วยการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน พ.ศ. 2561 ขึ้นใช้เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 และกรมส่งเสริมสหกรณ์จัดโครงการอบรมทางไกล (Conference) เรื่อง “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน” ปี พ.ศ. 2569 มีกลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ทั้งส่วนกลางและภูมิภาคทุกคน เพื่อทบทวนเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ป้องกันเจ้าหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ใดๆ ที่มีขอบ</p> | พฤษภาคม 2569 | 4950 | กองการเจ้าหน้าที่ |
|--|--|--|--|---|---|--------------|------|-------------------|

| | | | | | | | |
|---|---|--|-----|--|--|----------------------------------|-----------------------------------|
| 2 | <p>เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมใหญ่ ตรวจสอบระเบียบวาระเพื่อป้องกันการสวมมติ ความชอบขององค์ประชุม ในการแก้ไขข้อบังคับซึ่งมติที่ใช้ต้องไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกที่มาประชุม (มาตรา 59(1))</p> | <p>เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมใหญ่ อาจจะมีการเรียกหรือรับเงิน การรับของขวัญ ผลิตภัณฑ์ของ สหกรณ์ หรือการเลี้ยงรับรอง เพื่อ ละเว้นการตรวจสอบระเบียบวาระ เพื่อป้องกันการสวมมติ ความชอบขององค์ประชุมในการแก้ไข ข้อบังคับซึ่งมติที่ใช้ต้องไม่น้อยกว่า สองในสามของสมาชิกที่มาประชุม มาตรา 59(1) ในลักษณะเอื้อ ประโยชน์ให้กับสหกรณ์ใดสหกรณ์ หนึ่ง หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง</p> | สูง | <p>มีการจัดทำจัดทำคู่มือการจด ทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ สหกรณ์ตามพระราชบัญญัติ สหกรณ์ พ.ศ. 2562 และที่แก้ไข เพิ่มเติม</p> | <p>1. ศึกษา รวบรวม และ วิเคราะห์กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง คำแนะนำ และ แนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง กับการจดทะเบียนแก้ไข เพิ่มเติมข้อบังคับของ สหกรณ์ ตาม พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>2. จัดทำคู่มือการจด ทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับสหกรณ์ โดย 2.1 กำหนดขั้นตอนการ ปฏิบัติงานให้ชัดเจน ครอบคลุมกรณีการแก้ไข เพิ่มเติมข้อบังคับบางข้อ และกรณีการแก้ไขเพิ่มเติม โดยเปลี่ยนใช้ข้อบังคับใหม่</p> | <p>(1 ต.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 69</p> | <p>สำนักงาน ทะเบียนและ กฎหมาย</p> |
|---|---|--|-----|--|--|----------------------------------|-----------------------------------|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|-----------------------------|--|--------------------------|
| | | | | | 2.2 กำหนดรายการเอกสารประกอบการพิจารณาที่ต้องตรวจสอบให้ครบถ้วน ประกอบด้วย หนังสือ สหกรณ์ แบบ ท.ช.1 สำเนา รายงานการประชุมใหญ่ แบบ ท.ช.2 ข้อบังคับฉบับแก้ไขเพิ่มเติม บันทึกรับรองของประธานกรรมการและเลขานุการ และบันทึกของผู้อำนวยความสะดวกจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งเป็นแบบฟอร์มตามที่กรมส่งเสริมสหกรณ์กำหนด | 1 ต.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 69 | | สำนักนายทะเบียนและกฎหมาย |
|--|--|--|--|--|---|-----------------------------|--|--------------------------|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | <p>3. เผยแพร่คู่มือให้สำนักงาน สหกรณ์จังหวัด สำนักงาน ส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 และ 2 และเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องใช้เป็นแนวทาง ปฏิบัติเดียวกัน</p> <p>4. ทบทวนและปรับปรุงคู่มือ เมื่อมีการแก้ไขกฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ คำสั่ง หรือแนวทางของนาย ทะเบียนสหกรณ์ เพื่อให้ คู่มือมีความเป็นปัจจุบันและ ใช้ควบคุมความเสี่ยงได้ อย่างต่อเนื่อง</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|---|---|--|-----|--|--|--------------------------|---|---------------------------------|
| 3 | <p>เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ตรวจสอบรายงานของจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (แบบ ท.ข.1) พร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณาอื่นให้เป็นตามหลักเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมสหกรณ์กำหนด และเป็นไปตามกฎหมาย สหกรณ์ ก่อนเสนอรองนายทะเบียนสหกรณ์พิจารณา</p> | <p>เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ อาจจะมีการเรียกหรือรับเงินการรับของขวัญ ผลิตภัณฑ์ของสหกรณ์ หรือการเลี้ยงรับรองเพื่อละเว้น การตรวจสอบรายงานของจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (แบบ ท.ข.1) พร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณาอื่น ให้เป็นตามหลักเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมสหกรณ์กำหนด และเป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ ในลักษณะเอื้อประโยชน์ให้กับสหกรณ์ใดสหกรณ์หนึ่ง หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง</p> | สูง | <p>สร้างระบบการรายงานและการจัดเก็บข้อมูลเพื่อป้องกันการแก้ไขข้อมูล</p> | <p>กรมส่งเสริมสหกรณ์โดยสำนักนายทะเบียนกฎหมายจัดให้มีระบบฐานข้อมูลทะเบียนสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ในสังกัดราชการส่วนภูมิภาค รายงานผลการรับจดทะเบียนข้อบังคับ ผ่านทางระบบเพื่อความสะดวกในการที่กรมจะติดตามตรวจสอบ การรับจดทะเบียนข้อบังคับรองนายทะเบียนสหกรณ์ ละได้ทบทวนซักซ้อมการรายงานในระบบทุกปีงบประมาณ</p> | 1 ต.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 69 | - | <p>สำนักนายทะเบียนและกฎหมาย</p> |
|---|---|--|-----|--|--|--------------------------|---|---------------------------------|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------|
| | | | | <p>มีการชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงฯ</p> <p>1.จัดประชุมชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดลักษณะวัสดุประสงค์ และขอบเขตแห่งการดำเนินกิจการของสหกรณ์แต่ละประเภทที่จะรับจดทะเบียน พ.ศ. 2567 ผ่านระบบ Conference เพื่อให้เจ้าหน้าที่ส่วนกลางและส่วนภูมิภาคได้รับทราบแนวทางเดียวกัน</p> <p>2.บันทึกวิดีโอการบรรยายแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงดังกล่าว เพื่อใช้เป็นสื่อกลางในการทบทวนความรู้ และให้เจ้าหน้าที่ที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมสามารถศึกษาได้ภายหลัง</p> | <p>1 ต.ค. 68</p> <p>ถึง 30 ก.ย. 69</p> | | <p>สำนักนายทะเบียนและกฎหมาย</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--------------------------|--|--------------------------|
| | | | | มีการชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงฯ | 3.ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ กษ 1115/ว 673 และ กษ 1115/ว 674 ลงวันที่ 31 มกราคม 2568 โดยเน้นประเด็นที่มีผลต่อการจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ เช่น วัตถุประสงค์ของสหกรณ์แต่ละประเภทการดำเนินการกรณีสหกรณ์ที่มีข้อบังคับเดิมไม่สอดคล้องกับกฎกระทรวง การใช้ตัวอย่างร่างแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับและคำอธิบายประกอบ | 1 ต.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 69 | | สำนักงานทะเบียนและกฎหมาย |
|--|--|--|--|--|---|--------------------------|--|--------------------------|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------|
| | | | | <p>มีการชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงฯ</p> <p>4.จัดทำคู่มือการใช้อำนาจนายทะเบียนสหกรณ์ในการรับจดทะเบียนข้อบังคับตามหนังสือกรมส่งเสริมสหกรณ์ที่ กษ 1115/13 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2568</p> <p>“คู่มือแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงและคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบและรับจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์”</p> <p>5. จัดทำชุดคำถาม-คำตอบหรือประเด็นปัญหาที่พบบ่อย</p> | <p>1 ต.ค. 68</p> <p>ถึง 30 ก.ย. 69</p> | | <p>สำนักงานนายทะเบียนและกฎหมาย</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|---------------------------------|--|---------------------------------|
| | | | | <p>มีการชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงฯ</p> | <p>6. กำหนดให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อบังคับที่สหกรณ์เสนอขอจดทะเบียน โดยเปรียบเทียบกับร่างตัวอย่างคำอธิบายเพิ่มเติม และแนวทางชักซ้อม</p> <p>7. กำหนดให้กรณีมีประเด็นตีความไม่ชัดเจน หรือเป็นประเด็นที่อาจกระทบต่อสิทธิของสมาชิก</p> <p>วัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือขอบเขตการดำเนินงานกิจการ ต้องหารือสำนักนายทะเบียนและกฎหมายก่อนเสนอรับจดทะเบียน</p> | <p>1 ต.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 69</p> | | <p>สำนักนายทะเบียนและกฎหมาย</p> |
|--|--|--|--|---|---|---------------------------------|--|---------------------------------|

| | | | | | | | | |
|---|---|--|-----|--|---|-------------|------------|----------------------------------|
| 4 | <p>รองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติราชการแทนนาย ทะเบียนสหกรณ์ พิจารณา รับจดทะเบียนหรือไม่รับจด ทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับของสหกรณ์ (มาตรา 44)</p> | <p>รองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติ ราชการแทนนายทะเบียนสหกรณ์ อาจจะมีการเรียก หรือรับเงิน การ รับของขวัญ ผลิตภัณฑ์ของสหกรณ์ หรือการเลี้ยงรับรอง เพื่อละเว้นไม่ ดำเนินการพิจารณารับจดทะเบียน หรือไม่รับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับของสหกรณ์ (มาตรา 44) ในลักษณะ เอื้อประโยชน์ให้กับ สหกรณ์ใดสหกรณ์หนึ่ง หรือบุคคล ใดบุคคลหนึ่ง</p> | สูง | <p>มีการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนา ความรู้กฎหมายสหกรณ์และเพิ่ม ประสิทธิภาพการตรวจสอบ</p> | <p>1.จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ให้แก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่รองนาย ทะเบียนสหกรณ์ 2.กำหนดเนื้อหาให้ ครอบคลุมหลักการใช้อำนาจทางปกครอง การ ตีความกฎหมายสหกรณ์ การพิจารณาค่าขอจด ทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับ และการกำกับ ดูแลสหกรณ์ให้เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหลัก ธรรมาภิบาล 3.ใช้กรณีศึกษาและ ประสบการณ์จริงในการฝึก วิเคราะห์ปัญหา</p> | มกราคม 2569 | 467,814.90 | สำนักนาย ทะเบียนและ กฎหมาย |
|---|---|--|-----|--|---|-------------|------------|----------------------------------|

| | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 4 | | | | | <p>4.ฝึกการจัดทำเหตุผล ประกอบคำสั่งทางทะเบียน ทั้งกรณีรับจดทะเบียน ไม่ รับจดทะเบียน</p> <p>6.ติดตามผลการนำความรู้ไป ใช้ในการปฏิบัติงานภายหลัง การอบรม โดยประเมินจาก ความถูกต้องของคำสั่ง การ ลดข้อผิดพลาดในการรับจด ทะเบียน และการลดข้อ ร้องเรียนหรือข้ออุทธรณ์ที่ เกี่ยวข้องกับการจดทะเบียน ข้อบังคับ</p> | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|


| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|---------------------------------|---|--|
| | | | | <p>มีการประกาศนโยบายงดรับของขวัญและนำไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน สร้างวัฒนธรรมองค์กรแก่เจ้าหน้าที่ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และสร้างความรับรู้ให้กับสหกรณ์</p> | <p>สำนักงานสหกรณ์จังหวัดในส่วนภูมิภาค นำนโยบายงดรับของขวัญจัดทำเป็น infographic ตีตประกาศเป็นไว้นิลบริเวณหน่วยงานและโพลบนหน้าเว็บไซต์ของแต่ละหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนเห็นได้ง่าย</p> | <p>1 ต.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 69</p> | - | <p>กองการเจ้าหน้าที่/สำนักงานสหกรณ์จังหวัด/สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพ พื้นที่ 1-2</p> |
|--|--|--|--|---|---|---------------------------------|---|--|


| | | | | | | | | |
|---|--|--|---------|--|---|-----------------------------|---|---|
| 5 | <p>คณะกรรมการพิจารณา อุทธรณ์ ตามมาตรา 128/1 พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ คำสั่งรองนายทะเบียน สหกรณ์ หากปรากฏกรณี สหกรณ์อุทธรณ์ผลการไม่รับ จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับสหกรณ์ ตามมาตรา 44 (มาตรา 128/2 ประกอบ มาตรา 128/4)</p> | <p>คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ตามมาตรา 128/1 อาจจะมีการ เรียก หรือรับเงิน การรับของขวัญ ผลิตภัณฑ์ของสหกรณ์ หรือการ เลี้ยงรับรอง เพื่อละเว้นไม่ ดำเนินการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ คำสั่งรองนายทะเบียนสหกรณ์ หากปรากฏกรณีสหกรณ์อุทธรณ์ผล การไม่รับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับสหกรณ์ ตามมาตรา 44 ในลักษณะเอื้อประโยชน์ให้กับ สหกรณ์ใดสหกรณ์หนึ่ง หรือบุคคล ใดบุคคลหนึ่ง</p> | ปานกลาง | มีการกำหนดการปฏิบัติงานการ พิจารณาอุทธรณ์ | <p>คณะกรรมการพิจารณา อุทธรณ์ ได้กำหนด ระเบียบ คณะกรรมการพิจารณา อุทธรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการพิจารณา อุทธรณ์ พ.ศ. 2563 เพื่อให้ การพิจารณาอุทธรณ์ ตาม คำสั่งเป็นไปด้วยความ รวดเร็ว บริสุทธิ์ เทียบธรรม และเป็นบรรทัดฐานอัน เดียวกัน อันจะส่งผลให้เกิด ประโยชน์ต่อผู้ยื่นอุทธรณ์</p> | 1 ต.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 69 | - | <p>สำนักนาย ทะเบียนและ กฎหมาย</p> |
|---|--|--|---------|--|---|-----------------------------|---|---|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|-----------------------------|---|--|
| | | | | มีการประกาศนโยบายงดรับ ของขวัญและนำไปสู่การปฏิบัติ ที่ชัดเจน สร้างวัฒนธรรมองค์กร แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงาน และสร้างความ รับรู้ให้กับสหกรณ์ | สำนักงานสหกรณ์จังหวัดใน ส่วนภูมิภาค นำนโยบายงด รับ ของขวัญจัดทำเป็น infographic ติดประกาศ เป็นไว้นิลบริเวณหน่วยงาน และโพลบนหน้าเว็บไซต์ของ แต่ละหน่วยงานเพื่อให้ ประชาชนเห็นได้ง่าย | 1 ต.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 69 | - | กองการ เจ้าหน้าที่/ สำนักงาน สหกรณ์จังหวัด/ สำนักงาน ส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพ พื้นที่ 1-2 |
|--|--|--|--|--|--|-----------------------------|---|--|

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

 (นางสาวจิราพัชร เพ็ชรการ)
 นิติกรชำนาญการ
 วันที่ ๒๘ พ.ค. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบรายงาน

 (นางสาวอังคณา เพ็ชรพัฒน์)
 ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
 วันที่ ๒๘ พ.ค. ๒๕๖๘


 (นายนิรันดร์ มูลธิดา)
 อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์