



ขั้นตอน/ระยะเวลาการให้บริการ และส่วนงานที่รับผิดชอบ

การรับจดทะเบียนชุมนุมสหกรณ์ สหกรณ์ตั้งแต่ 5 สหกรณ์ขึ้นไปประสงค์จะจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์ ให้ประสานงานเพื่อขอคำแนะนำการจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์กับเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ จังหวัดกรณีตั้งในภูมิภาคหรือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครพื้นที่ 1 หรือพื้นที่ 2 กรณีตั้งใน กรุงเทพมหานคร และเมื่อดำเนินการเตรียมความพร้อมแล้วสามารถยื่นขอจดทะเบียนชุมนุมสหกรณ์

1. วิธีการ/ขั้นตอนของผู้รับบริการ

1. สหกรณ์ซึ่งประสงค์จะจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์ต้องประชุมใหญ่แต่ละสหกรณ์เพื่อมีมติในการร่วมจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์คะแนนเสียงที่ใช้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อบังคับของแต่ละสหกรณ์
 2. คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ซึ่งประสงค์จะจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์แต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์ขึ้นสหกรณ์ละ 1 คน ประกอบเป็นคณะผู้จัดตั้งชุมนุมสหกรณ์เพื่อดำเนินการจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์
 3. คณะผู้จัดตั้งชุมนุมสหกรณ์ประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดชื่อชุมนุมสหกรณ์ พิจารณาเลือกประเภทของชุมนุมสหกรณ์กำหนดวัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการจัดทำข้อบังคับจัดทำแผนดำเนินการเกี่ยวกับธุรกิจหรือกิจกรรมของชุมนุมสหกรณ์และจัดทำบัญชีรายชื่อสหกรณ์ที่ประสงค์จะเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์
 4. คณะผู้จัดตั้งยื่นคำขอจดทะเบียนชุมนุมสหกรณ์พร้อมเอกสารที่สำนักงานสหกรณ์จังหวัดกรณีในส่วนภูมิภาคหรือในกรณี กรุงเทพมหานครยื่นคำขอจดทะเบียนได้ที่สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 หรือพื้นที่ 2
- ในกรณีนายทะเบียนสหกรณ์มีข้อสงสัยในหลักฐานที่ขอยื่นหรือถ้ามีเหตุอันเชื่อว่าสหกรณ์ที่จัดตั้งอาจทำให้เกิดความเสียหายแก่ระบบสหกรณ์นายทะเบียนสหกรณ์อาจแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอมายื่นแจงเพิ่มเติมหรือพิจารณาไม่รับจดทะเบียนได้
 - กรณีไม่รับจดทะเบียนจัดตั้งสหกรณ์คณะผู้จัดตั้งชุมนุมสหกรณ์สามารถยื่นคำอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติโดยยื่นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ซึ่งไม่รับจดทะเบียนจัดตั้งสหกรณ์นั้นภายใน 60 วันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่ง

2. การยื่นคำขอพร้อมเอกสาร ระยะเวลา 1 วันทำการ

คณะผู้จัดตั้งยื่นคำขอจดทะเบียนชุมนุมสหกรณ์พร้อมเอกสาร ประกอบด้วย

- 1) คำขอจดทะเบียนชุมนุมสหกรณ์ (ฉบับจริง 2 ชุด/สำเนา 1 ชุด)
- 2) รายงานการประชุมใหญ่ของแต่ละสหกรณ์ ครั้งที่มติให้ร่วมกันจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์ (สำเนา 2 ชุด)
- 3) รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการของแต่ละสหกรณ์ ครั้งที่เลือกผู้แทนสหกรณ์เป็นคณะผู้จัดตั้งชุมนุมสหกรณ์ (สำเนา 2 ชุด)
- 4) รายงานการประชุมคณะผู้จัดตั้งชุมนุมสหกรณ์ (สำเนา 2 ชุด)
- 5) บัญชีรายชื่อสหกรณ์สมาชิกของชุมนุมสหกรณ์ (ฉบับจริง 2 ชุด)
- 6) ข้อบังคับชุมนุมสหกรณ์ (ฉบับจริง 4 ชุด)
- 7) แผนดำเนินการเกี่ยวกับธุรกิจหรือกิจกรรมของชุมนุมสหกรณ์ (ฉบับจริง 2 ชุด)
- 8) หนังสือรับรองสถานที่เป็นที่ตั้งชุมนุมสหกรณ์ (สำเนา 2 ฉบับ)
- 9) แบบตรวจสอบคำขอและบันทึกข้อบกพร่องสำหรับคู่มือการรับจดทะเบียนชุมนุมสหกรณ์ (ฉบับจริง 1 ฉบับ)

(กรณีส่งทางไปรษณีย์ให้แนบมาประกอบ)

3. เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบ/พิจารณาคำขอ/การจัดทำเอกสาร/การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ระยะเวลา : 15 วันทำการ

4.การแจ้งผลการพิจารณา/การรับเอกสาร

ระยะเวลา : 1 วันทำการ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ

1. สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 เลขที่ 20 อาคารกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ ชั้น 3 ถนนพิจัย เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ O 2241 5902, O 2241 5903 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ cpd_cpoa1@cpd.go.th/ (เว็บไซต์หน่วยงาน <https://area1.office.cpd.go.th>) ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
2. สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 เลขที่ 352 ถนนสีหบุรานุกิจ แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10510 โทรศัพท์ O 2914 5767, O 2914 5412, O 2914 5770/cpd_cpoa2@cpd.go.th / (เว็บไซต์หน่วยงาน <https://area2.office.cpd.go.th>) ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงานติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
3. สำนักงานสหกรณ์จังหวัดที่สหกรณ์นั้นตั้งอยู่/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ เวลา 08:30 - 16:30 น. ในวันและเวลาราชการ (มีพักเที่ยง) ยกเว้นวันเสาร์ - วันอาทิตย์และ วันหยุดนักขัตฤกษ์

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เอกสารที่เกี่ยวข้อง
สำหรับผู้รับบริการ
(คลิกที่นี่)