

คำขออนุญาตใช้ที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์
(สำหรับนิติบุคคลซึ่งไม่ใช่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....โดยกรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ
ผู้มีอำนาจผูกพัน.....ตามหนังสือรับรองของสำนักทะเบียน
หุ้นส่วนบริษัทเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทร.....เอกสารแสดงฐานะการเป็นนิติบุคคลและ
เป็นผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลตามที่แนบท้ายคำขอนี้

ขอยื่นคำขอต่ออธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ผ่าน ผู้อำนวยการ/หัวหน้านิคมสหกรณ์.....
.....จังหวัด.....ดั่งมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขออนุญาตใช้ที่ดินเพื่อ.....
.....
มีกำหนดเวลา.....ปี ภายในเขตนิคมสหกรณ์.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
จำนวนเนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา โดยมีอาณาเขตดังนี้

ทิศเหนือ ยาวประมาณ.....เมตร จด.....

ทิศใต้ ยาวประมาณ.....เมตร จด.....

ทิศตะวันออก ยาวประมาณ.....เมตร จด.....

ทิศตะวันตก ยาวประมาณ.....เมตร จด.....

ข้อ ๒. ในการยื่นคำขอนี้ ข้าพเจ้ารับรองจะเป็นผู้นำหรือมอบให้ผู้แทนเป็นผู้นำพนักงานเจ้าหน้าที่
ออกไปตรวจสอบพื้นที่ที่ขอใช้ ตามวัน เวลา ที่เจ้าหน้าที่นัดหมาย

ข้อ ๓. เมื่อข้าพเจ้าได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์แล้ว ข้าพเจ้ารับรองว่าจะทำ
หนังสือสัญญาตามแบบที่กรมส่งเสริมสหกรณ์กำหนด และจัดหลักประกันสัญญาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน
ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ มิฉะนั้นให้ถือว่าข้าพเจ้าสละสิทธิ์ในการขอใช้ที่ดิน
ภายในเขตนิคมสหกรณ์ตามคำขอ และข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์
หลักเกณฑ์และอัตราการเก็บเงินค่าบำรุงนิคมสหกรณ์ สำหรับการเข้าหาประโยชน์หรือกระทำการ
อื่นใดภายในเขตนิคม สหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ พระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑
และตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาตให้ถูกต้องทุกประการ

/ข้อ ๔. พร้อมกับ...

ข้อ ๔. ในการยื่นคำขอนี้ ข้าพเจ้ารับรองจะเป็นผู้นำหรือมอบให้ผู้แทนเป็นผู้นำพนักงานเจ้าหน้าที่

ข้อ ๕. พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยดังนี้

๑. รายละเอียดของแผนงานหรือโครงการที่ขออนุญาต
๒. แผนที่สังเขปแสดงบริเวณพื้นที่ที่ขออนุญาต
๓. แผนผังสิ่งก่อสร้างโดยสังเขป แสดงสิ่งก่อสร้างต่างๆ ในบริเวณพื้นที่ที่ขออนุญาต

พร้อมระบุจำนวนเนื้อที่ของสิ่งก่อสร้าง

๔. สำเนาหรือหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงการจดทะเบียนวัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต (ซึ่งรับรองให้ไม่เกิน ๓ เดือน)
๕. สำเนาทะเบียนหรือสำนักงานที่ทำการของนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนา
๖. หนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ครบถ้วน (ถ้ามี)
๗. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลและ/หรือตัวแทน
๘. รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ (สำหรับสหกรณ์)
๙. ราคาประเมินที่ดินจากกรมธนารักษ์ขณะทำการขออนุญาตใช้ที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์
๑๐. อื่น ๆ ตามวัตถุประสงค์ที่ขออนุญาตใช้ที่ดิน.....

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

บันทึกการตรวจสอบ (สำหรับเจ้าหน้าที่)

๑. หลักฐานต่าง ๆ.....
.....
๒. สภาพที่ดินหรือพื้นที่.....
.....
๓. ราคาที่ดินขณะทำการขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดิน ไร่ละ.....บาท
.....
๔. อื่น ๆ.....
.....
๕. ข้อพิจารณา.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง สหกรณ์จังหวัด.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนที่แนบท้ายคำขออนุญาตใช้ที่ดินภายในเขตนิคมสหกรณ์
รูปที่ดิน

มาตราส่วน ๑ :

ทิศเหนือ ยาวประมาณ.....เมตร จด.....
ทิศใต้ ยาวประมาณ.....เมตร จด.....
ทิศตะวันออก ยาวประมาณ.....เมตร จด.....
ทิศตะวันตก ยาวประมาณ.....เมตร จด.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่งสหกรณ์จังหวัด.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....