



ประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์  
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

ด้วยกรมส่งเสริมสหกรณ์ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในตำแหน่งไปสังกัดกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

- ๑.๑ นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ หรือชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา  
๑.๒ นายช่างโยธาปฏิบัติงาน หรือชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ และมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๑.๒ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ในระหว่างสอบข้อเท็จจริง ความผิดทางละเมิดหรือถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดทางอาญา

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด และมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งดังกล่าว

๓. เอกสารหลักฐานประกอบการโอน

๓.๑ แบบหนังสือแสดงความจำนงขอโอน (ดาวน์โหลดได้จาก <http://office.cpd.go.th/personnel> หัวข้อ แบบฟอร์ม Download กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง)

๓.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (บัตรข้าราชการ) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาประวัติการรับข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา และระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) อย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนคำนำหน้า ชื่อ-สกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารและหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้ขอโอนเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. การแสดงความจำนงขอโอน


ผู้ประสงค์ขอโอนยื่นเอกสารตามข้อ ๓. ด้วยตนเองในวันและเวลาราชการหรือส่งเอกสารทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ไปยัง กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมสหกรณ์ อาคาร ๑ ชั้น ๕ เลขที่ ๑๒ ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ สิงหาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ทั้งนี้ หากส่งเอกสารทางไปรษณีย์จะถือว่าวันที่ทำการไปรษณีย์ลงทะเบียนรับจดหมายเป็นวันสมัคร เอกสารที่ส่งภายหลังวันปิดรับสมัครจะไม่ได้รับการพิจารณา

ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๘๒๕๐ หรือ ๐ ๒๖๒๘ ๕๕๑๓

๕. วิธีการคัดเลือก

กรมส่งเสริมสหกรณ์จะทำการคัดเลือกโดยพิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง ทั้งนี้ อาจให้มีการทดสอบหรือสัมภาษณ์เพิ่มเติม ซึ่งกรมส่งเสริมสหกรณ์จะแจ้งให้ทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

  
(นายพิเชษฐ์ วิริยะพาหะ)  
อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

**ใบสมัคร**  
**ขอโอนมารับราชการในสังกัดกรมส่งเสริมสหกรณ์**

รูปถ่าย  
(ขนาด 1 นิ้ว  
ถ่ายมาไม่เกิน  
6 เดือน)

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ ผ่าน กองการเจ้าหน้าที่

ข้าพเจ้าขอโอนมารับราชการในสังกัดกรมส่งเสริมสหกรณ์ และขอให้ถ่ายความเป็นหลักฐาน ดังต่อไปนี้

1. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....ศาสนา.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันยื่นใบสมัคร)
3. ชื่อบิดา.....มารดา.....
4. ชื่อสามี / ภรรยา.....  
อาชีพ.....หน่วยงาน.....  
.....โทรศัพท์.....  
(ถ้าภรรยาหรือสามีรับราชการให้แสดงให้ชัดว่ารับราชการอยู่ ณ กรม กอง จังหวัดใด)
5. ภูมิลำเนา อำเภอ.....จังหวัด.....
6. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
โทรศัพท์ .....
7. คุณวุฒิสูงสุด.....
8. ความรู้ความชำนาญพิเศษ.....
9. เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ในตำแหน่ง.....  
ระดับ..... สังกัด.....  
รวมระยะเวลาที่รับราชการ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันยื่นใบสมัคร)
10. ขณะนี้รับราชการในตำแหน่ง.....ระดับ.....อัตราเงินเดือน.....บาท  
สังกัด.....  
กรม.....กระทรวง.....  
โทรศัพท์ .....รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน (นับถึงวันยื่นใบสมัคร)
11. ตำแหน่งที่ขอโอนมา.....ระดับ.....เงินเดือน.....บาท  
 ส่วนกลาง (ระบุงอง).....  
 ส่วนภูมิภาค (ระบุงจังหวัด) .....
12. เหตุผลที่ขอโอน.....  
.....  
.....

13. แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง

- สำเนาวุฒิการศึกษา 1 ฉบับ
- สำเนา ก.พ. 7 1 ฉบับ
- รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว 1 รูป
- อื่น ๆ .....

14. สถานที่ที่สามารถติดต่อได้รวดเร็ว

- ที่ทำงาน.....

.....

- ที่บ้าน.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกกล่าวหา หรือถูกสอบสวนทางวินัยและคดีอาญา ไม่ว่ากรณีใด ๆ และขอรับรองว่าถ้อยคำที่ให้ไว้นี้เป็นจริงทุกประการ และข้าพเจ้ายอมรับผลการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อรับโอนข้าราชการ หรือข้อวินิจฉัยอันใดของกรม ฯ โดยจะไม่ได้แย้ง หรือเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้ขอโอน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....