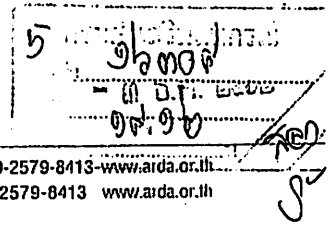




สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)
Agricultural Research Development Agency (Public Organization), ARDA

2003/61 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทร.0-2579-7435 โทรสาร 0-2579-7693, 0-2579-7235, 0-2579-8413-www.arda.or.th
2003/61 Paholyothin Rd. Jatujak Bangkok 10900 Thailand. Tel.0-2579-7435 Fax 0-2579-7693, 0-2579-7235, 0-2579-8413 www.arda.or.th



ที่ สวก ๐๖๐๐/ว ๕๙๕๗

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอบประชาสัมพันธ์ “ทุนวิจัยบัณฑิตศึกษาด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร” ประจำปี ๒๕๖๓
เรียน หัวหน้าส่วนราชการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศการให้ทุนวิจัยบัณฑิตศึกษาด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปี ๒๕๖๓

ด้วย สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) หรือ สวก. เป็นหน่วยงานที่มีพันธกิจสำคัญคือการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพบุคลากรวิจัยด้านการเกษตรตามทิศทางการพัฒนาของประเทศ ซึ่งให้ความสำคัญเรื่องการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของโลก สวก. จึงมีเป้าหมายที่จะผลิตบุคลากรวิจัยภาคการเกษตรที่มีความพร้อมและมีศักยภาพเพียงพอเพื่อเพิ่มความสามารถด้านการแข่งขันภาคการเกษตรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมของประเทศ สวก. จึงจัดทำโครงการ “ทุนวิจัยบัณฑิตศึกษาด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร” เพื่อให้การสนับสนุนทุนวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาสำหรับผู้กำลังศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก จำนวน ๓๐ ทุน

ในการนี้ สวก. จึงขอประชาสัมพันธ์ “ทุนวิจัยบัณฑิตศึกษาด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร” ประจำปี ๒๕๖๓ และขอความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้แก่ผู้สนใจในหน่วยงานของท่านต่อไป รายละเอียดปรากฏดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถสอบถามและขอข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ สำนักพัฒนาบุคลากรวิจัย สวก. (คุณจิราภรณ์) หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๙ ๗๔๓๕ ต่อ ๓๖๑๑ และ ๓๖๑๘ หรือดูข้อมูลเพิ่มเติมที่ www.arda.or.th หัวข้อทุนศึกษา/อบรม >> ทุนวิจัยบัณฑิตศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณในความร่วมมือมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวิทย์ ชัยเกียรติยศ)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

สำนักพัฒนาบุคลากรวิจัย

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๙ ๗๔๓๕ ต่อ ๓๖๑๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ jiraporn@arda.or.th



ประกาศสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)

เรื่อง การให้ทุนวิจัยบัณฑิตศึกษาด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปี ๒๕๖๓

ด้วย สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) หรือ สวทช. เป็นหน่วยงานที่มีพันธกิจที่สำคัญคือ การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพบุคลากรวิจัยด้านการเกษตร ตามทิศทางการพัฒนาของประเทศในยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ซึ่งให้ความสำคัญเรื่องการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนหรือทุนมนุษย์ และการสร้างนวัตกรรม อันจะเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจและเพิ่มขีดความสามารถด้านการแข่งขันของประเทศ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของโลก การผลิตบุคลากรวิจัยที่มีความพร้อมและมีศักยภาพเพียงพอต่อการเพิ่มความสามารถด้านการแข่งขันภาคการเกษตรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมจึงเป็นสิ่งสำคัญ

สวทช. จึงมีความประสงค์จะดำเนินการรับข้อเสนอการวิจัยเพื่อรับทุนพัฒนาบุคลากรวิจัย โครงการ “ทุนวิจัยบัณฑิตศึกษาด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร” ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียดการประกาศรับสมัคร ดังนี้

๑. ทุนที่รับสมัคร

ให้การสนับสนุนทุนวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับผู้กำลังศึกษาระดับปริญญาโท หรือปริญญาเอก จำนวน ๓๐ ทุน

๒. ขอบเขตและระยะเวลาการสนับสนุนทุนวิจัย

สวทช. สนับสนุนทุนวิจัยบัณฑิตศึกษาด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร สำหรับหัวข้อวิจัยด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตร ทั้งเชิงนโยบาย เชิงสาธารณะ และเชิงพาณิชย์ ตามกรอบงานวิจัยที่ สวทช. กำหนด หรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๔) โดยให้การสนับสนุนโครงการวิจัยที่มีระยะเวลาดำเนินการวิจัยไม่เกิน ๒๔ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญารับทุน

๓. งบประมาณ

๓.๑ ระดับปริญญาโท โครงการละไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

๓.๒ ระดับปริญญาเอก โครงการละไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๓.๓ สถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดของผู้รับทุนที่กำลังศึกษาอยู่ จะได้รับงบประมาณในการบริหารไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนรายโครงการ

/ ๔.คุณสมบัติของ...

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเสนอขอรับทุนวิจัย

๔.๑ มีสัญชาติไทย

๔.๒ เป็นผู้กำลังศึกษาระดับปริญญาโท หรือปริญญาเอก ในสถาบันอุดมศึกษาในประเทศ ทั้งภาครัฐ และเอกชน ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้การรับรอง และรวมถึงสถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย

๔.๓ โครงร่างวิทยานิพนธ์ที่เสนอขอรับทุน ต้องได้รับการอนุมัติจากสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดที่ผู้เสนอขอรับทุนกำลังศึกษาอยู่

๔.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับทุนวิจัยในโครงการวิจัยเดียวกันจากแหล่งทุนอื่นมาก่อน

๔.๕ อาจารย์ที่ปรึกษาต้องไม่ติดค้างงานวิจัยในระบบ NRMS ปี ๒๕๕๓ - ๒๕๖๐

๕. การรับสมัคร

๕.๑ เปิดรับข้อเสนอการวิจัยตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓

๕.๒ ขั้นตอนการสมัคร

ผู้เสนอขอรับทุนสามารถกรอกข้อมูลเพื่อขอรับทุนได้ที่เว็บไซต์ของ สวก. www.arda.or.th>> ทุนศึกษา/อบรม>> ทุนวิจัยบัณฑิตศึกษา>> โครงการทุนวิจัยบัณฑิตศึกษาด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปี ๒๕๖๓ โดยผู้สมัครจะต้องมีบัญชี Gmail เช่น arda.2020@gmail.com เพื่อใช้ในการเข้าระบบสมัครขอรับทุน และผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลพร้อมแนบเอกสารประกอบการสมัครให้ครบถ้วน หรือยื่นเอกสารประกอบการขอรับทุนได้ด้วยตนเองที่ สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนมาที่ สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) เลขที่ ๒๐๐๓/๖๑ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม. ๑๐๙๐๐ พร้อมทั้งวงเล็บมุมของว่า “(สมัครทุนวิจัยบัณฑิตศึกษาด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร)” ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ หากสมัครหลังวันดังกล่าวทาง สวก. จะไม่ให้สิทธิสมัครขอรับทุน

๕.๓ เอกสารประกอบการขอรับทุน ดังนี้

- (๑) ใบตอบรับลงทะเบียน
- (๒) เอกสารแสดงการอนุมัติหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์
- (๓) โครงร่างวิทยานิพนธ์ที่ผ่านการอนุมัติจากสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้ขอรับทุนกำลังศึกษาอยู่
- (๔) หนังสือรับรองการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก
- (๕) หนังสือแนะนำส่งจากสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดที่ผู้ขอรับทุนกำลังศึกษาอยู่
- (๖) หนังสือรับรองการพิจารณาโครงการวิจัยที่มีการศึกษาวิจัยในมนุษย์หรือสัตว์

๖. การพิจารณาข้อเสนอขอรับทุนวิจัย

๖.๑ สวก. จะแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ หรือคณะทำงาน หรือคณะอนุกรรมการ เพื่อคัดเลือกผู้รับทุน โดยจะพิจารณารายละเอียดข้อเสนอการวิจัยเพื่อประเมินความเหมาะสม ความเป็นไปได้ ทั้งในด้านวิชาการ ค่าใช้จ่าย ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ

/ ๖.๒ อาจารย์ที่ปรึกษา...

๖.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องไม่ติดค้างการส่งรายงานการวิจัยที่ได้รับทุนโครงการวิจัยใดๆ ในระบบ NRMS ระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๕๓ - ๒๕๖๐ ทั้งนี้ กรณีโครงการวิจัยที่ได้รับทุนยังดำเนินการอยู่ระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักรับรองตนเองในการปฏิบัติงานและควบคุมดูแลการวิจัยของผู้เสนอขอรับทุน

๖.๓ สวก. จะแจ้งผลการพิจารณาผู้ที่ผ่านการคัดเลือกไปยังสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดเพื่อให้ดำเนินการเขียนข้อเสนอและแผนการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย

๗. เงื่อนไขการรับทุน

๗.๑ สวก. จะสนับสนุนทุนวิจัยทุนวิจัยบัณฑิตศึกษาด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร ภายใต้หัวข้อวิจัยที่กำหนด โดยสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดที่ผู้เสนอขอรับทุนกำลังศึกษาอยู่ ต้องเป็นผู้บริหารการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยตามแผนงานพัฒนามัธยมศึกษา และทำหน้าที่ในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัยของผู้รับทุน รายงานผลการดำเนินงานต่อ สวก.

๗.๒ ผู้ขอรับทุนต้องเป็นผู้กำลังศึกษา และไม่จบการศึกษาหลังทำสัญญาภายใน ๙๐ วัน หากตรวจพบว่าผู้รับทุนจบการศึกษาก่อนหรือหลังทำสัญญาไม่ครบ ๙๐ วัน สวก. จะยุติการสนับสนุนทุนและเรียกเงินทุนวิจัยคืนทั้งหมด

๗.๓ โครงการวิทยานิพนธ์ที่เสนอขอรับทุนต้องได้รับการอนุมัติจากสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้ขอรับทุนกำลังศึกษาอยู่ และมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ควบคุมในการทำวิจัย โดยมีหัวข้อวิจัยและเนื้อหาตามที่ สวก. กำหนด

๗.๔ ระยะเวลาดำเนินการวิจัยไม่เกิน ๒๔ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา กรณีการขอขยายระยะเวลาในการดำเนินการวิจัยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของ สวก. เป็นผู้พิจารณา โดยต้องยื่นขอขยายระยะเวลาก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามสัญญาอย่างน้อย ๙๐ วัน

๗.๕ ผู้ขอรับทุนที่ประสงค์จะขอยุติโครงการวิจัยที่ได้รับทุน ต้องยื่นเรื่องมายัง สวก. และคืนเงินทุนวิจัยที่ได้รับทั้งหมดให้ สวก. ภายใน ๖๐ วันหลังจากยื่นเรื่องขอยุติโครงการวิจัยที่ได้รับทุน

ทั้งนี้ ในการเสนอขอรับทุนวิจัยบัณฑิตศึกษาด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องส่งเอกสารประกอบการขอรับทุนต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครขอรับทุนวิจัย หรือ สวก. ตรวจพบในภายหลังว่าผู้เสนอขอรับทุนวิจัยมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนด สวก. ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการสนับสนุนทุนวิจัย และเรียกเงินคืนทั้งหมด

๘. การทำสัญญารับทุนและข้อผูกพันตามสัญญา

๘.๑ การทำสัญญาระหว่าง สวก. กับสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดของผู้รับทุน เป็นการทำสัญญารับทุนเพื่อการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยตามแผนงานพัฒนามัธยมศึกษา โดยสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดของผู้รับทุนเป็นผู้บริหารการดำเนินงาน ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดจะต้องทำสัญญากับผู้รับทุน

/ และมีหน้าที่ในการ...

และมีหน้าที่ในการติดตามการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัยของผู้รับทุน เพื่อรายงานต่อ สวก. โดยสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดของผู้รับทุนจะได้รับการจัดสรรงบประมาณในการบริหาร ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณที่ สวก. ให้การสนับสนุนรายโครงการ

๘.๒ กรณีที่โครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนเป็นการวิจัยที่ใช้คนหรือสัตว์ในการทดลอง จะต้องขออนุมัติดำเนินการวิจัยจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของสถาบันอุดมศึกษา โดยให้จัดส่งสำเนาเอกสารการอนุมัติเพื่อประกอบการทำสัญญาโครงการ

๘.๓ กรณีที่ผู้รับทุนมีการดำเนินการวิจัยโดยใช้สิ่งมีชีวิตที่ตัดต่อพันธุกรรม (GMO) ให้ปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยให้จัดส่งสำเนาเอกสารการอนุมัติเพื่อประกอบการทำสัญญาโครงการ

๘.๔ กรณีที่โครงการวิจัยมีการเข้าถึงทรัพยากรชีวภาพ ให้ปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าถึงทรัพยากรชีวภาพและการได้รับผลประโยชน์ตอบแทนจากทรัพยากรชีวภาพ พ.ศ.๒๕๕๔ โดยให้จัดส่งเอกสารการอนุมัติเพื่อประกอบการทำสัญญาโครงการ

๙. ผลงานที่ต้องส่งและการติดตามประเมินผล

๙.๑ วิทยานิพนธ์ โดยมีการระบุชื่อความเป็นกิตติกรรมประกาศว่า "ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยบัณฑิตศึกษาด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรจาก สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓"

๙.๒ ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ และ/หรือผลงานที่นำเสนอในการประชุมสัมมนาวิชาการ อย่างน้อย ๑ เรื่อง โดยมีการระบุชื่อความเป็นกิตติกรรมประกาศในวารสารว่า "ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยบัณฑิตศึกษาด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรจาก สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓"

๙.๓ แผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์ (CD) จำนวน ๑ แผ่น

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒



(นายสุวิทย์ ชัยเกียรติยศ)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

คู่มือประกอบการยื่นขอรับทุนสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร
โครงการทุนวิจัยบัณฑิตศึกษาด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร

- ผู้ขอรับทุนจะต้องแนบเอกสารในการสมัครผ่านระบบให้ครบถ้วน ดังนี้
1. ใบตอบรับลงทะเบียน
 2. เอกสารแสดงการอนุมัติหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์
 3. โครงร่างวิทยานิพนธ์ที่ผ่านการอนุมัติจากสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้ขอรับทุนกำลังศึกษาอยู่
 4. หนังสือรับรองการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก
 5. หนังสือนำส่งจากสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดที่ผู้ขอรับทุนกำลังศึกษาอยู่
 6. หนังสือรับรองการพิจารณาโครงการวิจัยที่มีการศึกษาวิจัยในมนุษย์หรือสัตว์
 7. ข้อเสนอโครงการวิจัยของผู้ขอรับทุน

เอกสารลำดับที่ 1 – 6 ให้แนบเป็นไฟล์ .pdf และเอกสารลำดับที่ 7 ให้แนบเป็นไฟล์ .pdf และ .doc / .docx

- ข้อเสนอโครงการวิจัยของผู้ขอรับทุน จะต้องจัดทำตามหัวข้อที่กำหนด ดังนี้

1. ชื่อโครงร่างวิทยานิพนธ์
ระบุชื่อโครงร่างวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการอนุมัติ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
2. ชื่อนักศึกษาผู้ขอรับทุน
ระบุชื่อ นามสกุล เบอร์มือถือ e-mail ของนักศึกษาผู้ขอรับทุน
3. ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก
ระบุชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก สถาบันการศึกษา และที่อยู่สถานที่ทำงานที่สามารถติดต่อได้สะดวก
4. คำสำคัญ (Keyword) ของการวิจัย
ระบุคำสำคัญของโครงการวิจัย ที่มีความสำคัญต่อชื่อเรื่องหรือเนื้อหาการวิจัย ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
5. ความสำคัญและที่มาของปัญหา
ระบุประเด็นสำคัญที่แสดงให้เห็นถึงเหตุผลในการศึกษาวิจัย โดยให้มีการอ้างอิงทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง และเป็นปัจจุบัน
6. วัตถุประสงค์ของการวิจัย
ระบุวัตถุประสงค์ของการวิจัยให้ชัดเจนและครอบคลุมการวิจัยที่ต้องการศึกษา
7. ขอบเขตของการวิจัย
ระบุขอบเขตของการวิจัยในเชิงปริมาณหรือเชิงคุณภาพ ที่เชื่อมโยงกับปัญหาที่ทำการวิจัย
8. ระเบียบวิธีวิจัย
ระบุระเบียบวิธีการวิจัยแบบย่อ ที่สามารถทำให้ผู้พิจารณาโครงการเข้าใจในขั้นตอนการวิจัยได้
9. แผนการดำเนินงานตลอดโครงการ
ระบุกิจกรรมและระยะเวลาที่ใช้ดำเนินการวิจัย โดยละเอียด ซึ่งการดำเนินงานต้องไม่เกิน 24 เดือน

10. งบประมาณที่เสนอขอทั้งโครงการ

ระบุรายละเอียดของหมวดค่าวัสดุและค่าใช้สอย โดยละเอียด เพื่อประโยชน์ของผู้ขอรับทุน

ค่าใช้จ่ายที่ให้การสนับสนุน ประกอบด้วย

- ค่าวัสดุ หรือค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางเก็บข้อมูล ค่าจ้างเหมาแรงงาน ทั้งนี้ ค่าจ้างชั่วคราวและค่าเดินทางจะพิจารณาเป็นกรณีตามความเหมาะสม
- ค่าตีพิมพ์ผลงานวิจัยลงในวารสารวิชาการระดับประเทศ และ/หรือนานาชาติ
ระดับปริญาโท จำนวน 15,000 บาท
ระดับปริญาเอก จำนวน 30,000 บาท

ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถขอรับการสนับสนุนได้ ประกอบด้วย

- ค่าตอบแทนต่างๆ เช่น เงินเดือน หรือค่าธรรมเนียมการศึกษาของบัณฑิต ค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน ค่าตอบแทนนักวิจัยและผู้ช่วยปฏิบัติงาน ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ค่าอาหารทำการนอกเวลา
- ค่าจ้างประมวล หรือวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวเลขและแบบสอบถามต่างๆ
- ครุภัณฑ์ และวัสดุบางชนิด เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูลโปรแกรมซอฟต์แวร์ต่างๆ
- เครื่องบันทึกเทป กล้องถ่ายรูป ฯลฯ
- ค่าเดินทางและค่าที่พักในการเข้าร่วมเสนอผลงานวิจัย ระดับประเทศและระดับนานาชาติ

11. เป้าหมายของผลผลิต (Output) และตัวชี้วัด

ระบุผลผลิตของงานวิจัยอย่างเป็นรูปธรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ ทั้งนี้ ควรระบุตัวชี้วัดที่แสดงถึงการบรรลุเป้าหมายที่เกิดขึ้นไม่ว่าจะเป็นในด้านความประหยัด ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในเชิงปริมาณ คุณภาพ และเวลา

12. เป้าหมายของผลลัพธ์ (Outcome) และตัวชี้วัด

ระบุปริมาณของผลที่เกิดขึ้นหรือผลต่อเนื่องจากผลผลิตที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ ในเชิงปริมาณและคุณภาพ ทั้งนี้ ควรจัดทำแผนถ่ายทอดผลการวิจัยและต้องระบุตัวชี้วัดที่แสดงถึงการบรรลุเป้าหมายที่เกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นในด้านความประหยัด ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในเชิงปริมาณ คุณภาพ และเวลา

13. เป้าหมายของผลกระทบ (Impact) และตัวชี้วัด

ระบุผลกระทบของงานวิจัยที่เกิดตามมาจากการดำเนินโครงการวิจัยและการใช้ประโยชน์โครงการวิจัยทั้งในเชิงบวกและเชิงลบ และต้องระบุตัวชี้วัดที่แสดงถึงการบรรลุเป้าหมายที่เกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นในด้านความประหยัด ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในเชิงปริมาณ คุณภาพ และเวลา

14. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ระบุได้มากกว่า 1 ข้อ พร้อมระบุกลุ่มเป้าหมายที่จะได้รับประโยชน์ และผลกระทบจากผลงานวิจัยที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจน

15. การนำผลงานไปใช้ประโยชน์

ระบุการนำผลของงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ ไม่ว่าจะเป็นเชิงพาณิชย์ เชิงสาธารณะ (ชุมชน/สังคม/วิชาการ) และเชิงนโยบาย