



## ประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์

### เรื่อง นโยบายการดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบ CPD Unit School

\*\*\*\*\*

ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีนโยบายให้ทุกหน่วยงานดำเนินการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และเตรียมพร้อมบุคลากรภายในองค์กรทุกระดับ เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานตามบทบาทภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถบูรณาการทำงานร่วมกันทั้งภายในหน่วยงานและทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน สร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ แก่องค์กร โดยมุ่งเน้นวิธีการเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ร่วมกันภายในองค์กร อย่างต่อเนื่อง และไม่ใช้งบประมาณหรือใช้โดยประหยัด โดยใช้การเรียนรู้แบบ Unit School นั้น

กรมส่งเสริมสหกรณ์ จึงได้กำหนดนโยบายให้มีการจัดการเรียนการสอนแบบ CPD Unit School ขึ้นในหน่วยงานกรมส่งเสริมสหกรณ์ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการเตรียมความพร้อมของกำลังคนให้มีความรู้ความสามารถตามที่หน่วยงานต้องการและคาดหวัง และพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานที่จำเป็นแก่บุคลากรกรมส่งเสริมสหกรณ์ ให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องจนสามารถพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถที่จำเป็นในตำแหน่งงานให้บรรลุผลสำเร็จของงานได้อย่างดี จึงขอประกาศเป้าหมายวัตถุประสงค์ และนโยบายการดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบ CPD Unit School ให้ทราบ ดังนี้

#### เป้าหมาย

๑. ให้ทุกหน่วยงานภายในกรมส่งเสริมสหกรณ์ กอง สำนัก สถาบัน สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑๒ สหกรณ์จังหวัดทุกจังหวัด นิคมสหกรณ์ทุกแห่ง จัดให้มีการเรียนการสอนภายในหน่วยงานในรูปแบบ CPD Unit School

๒. กำหนดให้บุคลากรกรมส่งเสริมสหกรณ์ทุกคนเข้าร่วมและสนับสนุนกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนแบบ CPD Unit School

#### วัตถุประสงค์

๑. จัดการเรียนการสอนในหน่วยงานเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และเตรียมพร้อมบุคลากรทุกระดับให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานตามบทบาทภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. สร้างเครือข่ายและวัฒนธรรมการเรียนรู้ในองค์กรแก่บุคลากรกรมส่งเสริมสหกรณ์ในทุกระดับและทุกหน่วยงาน

#### นโยบายการจัดการเรียนการสอนแบบ CPD Unit School

##### ๑. ระดับกรม

๑.๑ กรมส่งเสริมสหกรณ์ประกาศนโยบายในการจัดการเรียนการสอนแบบ CPD Unit School เพื่อให้ทุกหน่วยงานนำไปใช้ดำเนินการในพื้นที่

๑.๒ กำหนดให้...

๑.๒ กำหนดให้สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ ในฐานะหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบในการพัฒนาบุคลากรส่งเสริมสหกรณ์ เป็นศูนย์กลางการประสานงานด้าน CPD Unit School หรือ Unit School Center ทำหน้าที่กำหนดแนวทาง กรอบระยะเวลาการทำงาน ออกแบบคู่มือเพื่อถือใช้ปฏิบัติ ควบคุม กำกับ และติดตามประเมินผลการจัดทำโครงการเพื่อรายงานแก่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ต่อไป

๑.๓ กำหนดให้มีผู้ประสานงานด้าน CPD Unit School ระดับภูมิภาคโดยมอบหมายให้ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ ๑ - ๒๐ ทำหน้าที่ ประสานงาน ให้คำแนะนำ ปกป้อง เป็นเลขาคณะติดตาม และประเมินผลสัมฤทธิ์ และรวบรวมการประเมินผลการปฏิบัติงานส่งกลับมายังศูนย์กลางการดำเนินงานด้าน CPD Unit School เพื่อรวบรวมผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหารต่อไป

๑.๔ กำหนดให้ผู้ตรวจราชการกรม ผู้เชี่ยวชาญ เป็นคณะทำงานติดตามและประเมินผล

๒ ระดับสำนัก/กอง/จังหวัด หน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมสหกรณ์ในระดับสำนัก /กอง /จังหวัด ให้ดำเนินการตามหลักการของ Unit School ดังนี้

๒.๑ กำหนดให้ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ ที่ ๑ - ๒๐ ทำหน้าที่ประสานงานกับ Unit School Center รวบรวมผลการสำรวจประเด็นที่ต้องการฝึกอบรม หัวข้อวิชา และจัดทำแผนการเรียน การสอน จัดการเรียนการสอน ประเมินผลการเรียนรู้ และรายงานผลให้ผู้ประสานงาน CPD Unit School ทราบ

๒.๒ จัดประชุมเพื่อสำรวจความต้องการฝึกอบรมโดยใช้กระบวนการ IDP (Individual Development Plan) และกำหนดประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน การแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานตามความเหมาะสม ซึ่งสมควรจะเน้นในด้านการส่งเสริม และการกำกับ แนะนำสหกรณ์ หรืออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

- การส่งเสริม แนะนำสหกรณ์ เช่น การประเมินสถานภาพสหกรณ์การบริหารการเงินสหกรณ์ การส่งเสริมการค้าในธุรกิจและการบริหารสหกรณ์ (บริหาร ผลิต ตลาด สินเชื่อ สวัสดิการ) การจัดการความสัมพันธ์กับสมาชิก การประชุมคณะกรรมการ การประชุมใหญ่ การนับวาระการดำรงตำแหน่งการจัดการทางการเงิน ความเสี่ยง และการควบคุมภายใน แผนการดำเนินงานของสหกรณ์ ธรรมนูญภายในสหกรณ์ เศรษฐกิจพอเพียง นโยบายรัฐบาลการตรวจสอบกิจการ การเชื่อมโยงเครือข่ายระหว่างกันเพื่อความกินดีอยู่ดีของสมาชิก ทำให้เกิดความเข้มแข็งกับสหกรณ์ มีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ตลอดไป

- การกำกับ ตรวจสอบสหกรณ์ เช่น การรายงานของจดทะเบียนข้อบังคับและแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร การประเมินความเสี่ยง ความรู้ด้านกฎหมาย การใช้กฎหมาย การตรวจการสหกรณ์ (ระดับต้น ระดับกลาง) การชำระบัญชีสหกรณ์ เทคนิคการตรวจสอบสหกรณ์ คำสั่งทางปกครอง อำนาจรองนายทะเบียน การบังคับใช้กฎหมาย ขอบเขตวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบ

- งานนโยบายและงานสนับสนุนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พิจารณาความจำเป็นและพัฒนาการปฏิบัติงาน เช่น การจัดทำรายงาน ระเบียบพัสดุ ภาษาอังกฤษ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ คุณลักษณะของ Smart Officer ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ฯลฯ

๒.๓ การกำหนดหัวข้อวิชา คัดสรรผู้สอนแนะนำ จัดทำแผนการเรียนการสอน กำหนดแผนปฏิบัติงาน จัดการเรียนการสอน หน่วยงานระดับจังหวัดสามารถปรึกษากับผู้ประสานงานด้าน Unit School ระดับภูมิภาค หรือหน่วยงานส่วนกลางสามารถปรึกษาได้ที่ Unit School Center

๒.๔ รูปแบบการเรียนการสอน ให้พิจารณารูปแบบการดำเนินการพัฒนาได้ทั้งเป็นแบบทางการและไม่เป็นทางการเป็นสำคัญ ได้แก่

- การฝึกอบรม/ให้ความรู้ ภายในหน่วยงาน ในหัวข้อต่าง ๆ
- การสอนงานและให้คำปรึกษา แนะนำ
- การเรียนรู้ด้วยตนเอง
- การถ่ายทอดองค์ความรู้จากผู้ที่ผ่านการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษา ดูงาน
- แนวทางการสื่อสาร เผยแพร่และการนำคู่มือไปใช้ในการปฏิบัติงานตามแผน KM

๒.๕ ระยะเวลาการเรียนการสอนจะต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติงานประจำ โดยให้พิจารณา ช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม ให้มีความยืดหยุ่น และให้บริหารจัดการสถานที่จัดการเรียนการสอนโดยพิจารณา สถานที่ภายในหน่วยงาน ซึ่งไม่ต้องใช้เวลาในการเดินทางหรือใช้ให้น้อยที่สุดเป็นสำคัญ

๒.๖ งบประมาณในการเรียนการสอน ต้องไม่ใช้งบประมาณในการเรียนการสอน หรือหาก ต้องมีการใช้งบประมาณต้องประหยัดและดำเนินการให้คุ้มค่ามากที่สุด โดยใช้งบประมาณของหน่วยงาน

๒.๗ การวัดผลการเรียนรู้ของบุคลากร และการประเมินสรุปผลโครงการโดยทุกหน่วยงาน จะใช้แบบมาตรฐานจากส่วนกลางที่จะสามารถนำไปใช้วิเคราะห์ และผลการประเมินได้ในรูปแบบเดียวกัน

๓. ระดับกลุ่มงาน/ฝ่าย/ศูนย์ บุคลากรกรมส่งเสริมสหกรณ์ในระดับหน่วยงาน ต้องให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลสำรวจความต้องการฝึกอบรมกับ CPD Unit School ในหน่วยงานของตนเองและเข้ารับการ อบรมภายในหน่วยงานตามที่กำหนด

ขอให้บุคลากรกรมส่งเสริมสหกรณ์ทุกท่าน ให้ความร่วมมือและร่วมกันขับเคลื่อนการจัดการ เรียนการสอนแบบ CPD Unit School ให้ประสบความสำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายพิเชษฐ์ วิริยะพาทอ)  
อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์





## "ตัวอย่าง"

หลักสูตรการเรียนการสอนตามแผนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้วยกระบวนการ CPD Unit School

หน่วยงาน กรมส่งเสริมสหกรณ์

ลำดับ	หมวด	หัวข้อวิชา
๒	การกำกับ ตรวจสอบสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร	การใช้อำนาจนายทะเบียนสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร
		๑ การตรวจการสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร
		๒ การสั่งการให้สหกรณ์แก้ไขข้อพร่อง ตามมาตรา ๒๒ (๑)
		๓ การใช้อำนาจนายทะเบียนสหกรณ์ตามมาตรา ๒๒ (๒) - (๔)
		๔ การวิเคราะห์ความเสี่ยงสหกรณ์ออมทรัพย์
		๕ การรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงสหกรณ์ออมทรัพย์
		๖ เกณฑ์กำกับสหกรณ์ออมทรัพย์และเครดิตยูเนียน
		๗ แนวทางการแก้ไขข้อบกพร่องในสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร
		๘ ร่างข้อบังคับ/การแก้ไขข้อบังคับกลุ่มเกษตรกร
๓	งานนโยบาย	๙ ร่างระเบียบสหกรณ์/การแก้ไขระเบียบกลุ่มเกษตรกร
		งานขับเคลื่อนนโยบายรัฐ/ ยกกระต่าฯ A๔
		๑ ระบบส่งเสริมเกษตรแปลงใหญ่
		๒ ธนาคารสินค้าเกษตร
		๓ ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)
๔	งานสนับสนุน	๔ ตลาดสินค้าเกษตร
		๕ การยกระดับความเข้มแข็งสหกรณ์
		สนับสนุนสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร
		๑ การเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้การสหกรณ์
		๒ เงินกู้กองทุนพัฒนาสหกรณ์
		๓ เงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร
		๔ เงินกู้กองทุนรวมเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร
		๕ โครงการพักชำระหนี้
		๖ โครงการสินเชื่อชะลอขายข้าวเปลือกนาปี
		๗ ธรรมภิบาลในสหกรณ์
		๘ กองทุนฟื้นฟูเกษตรกร
		๙ การจัดทำแผนกลยุทธ์
		งานสนับสนุนอื่น ๆ
		๑ งานพัสดุ
		๒ งานสารบรรณ/ธุรการ (การเขียนหนังสือราชการ)
๓ งานการเงิน (GFMIS การเบิกจ่าย		
๔ การจัดงานพิธีทางศาสนา		
๕ การจัดการพิธีการโอกาสสำคัญต่าง ๆ		