

คู่มือสำหรับประชาชน : รับจดทะเบียนชุมนุมสหกรณ์

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานทะเบียนและกฎหมาย กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

การจดทะเบียนจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรา ๑๐๑, ๑๐๒, ๑๐๓, ๑๐๔ แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมพ.ศ. ๒๕๕๓ (<https://drive.google.com/file/d/๐BoiAMn๓FAZY๐cnY๕d๑dUWdDYVU/view>) เพื่อให้สหกรณ์ที่มีวัตถุประสงค์จะร่วมมือกันแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมสามารถรวมตัวกันขอจดทะเบียนจัดตั้งเป็นชุมนุมสหกรณ์ โดยมีขั้นตอนในการจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์ ดังนี้

๑. สหกรณ์ตั้งแต่ห้าสหกรณ์ขึ้นไปที่มีวัตถุประสงค์จะร่วมกันดำเนินกิจการ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ที่เข้าร่วมกันนั้น วัตถุประสงค์จะจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์ ขอให้ประสานงานเพื่อขอคำแนะนำการจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์กับเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดกรณีตั้งในภูมิภาคหรือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ หรือพื้นที่ ๒ กรณีตั้งในกรุงเทพมหานคร

๒. สหกรณ์ซึ่งประสงค์จะจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์ต้องประชุมใหญ่แต่ละสหกรณ์เพื่อมีมติในการร่วมจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์คะแนนเสียงที่ใช้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อบังคับของแต่ละสหกรณ์

๓. คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ซึ่งประสงค์จะจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์แต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์ขึ้นสหกรณ์ละ ๑ คนประกอบเป็นคณะผู้จัดตั้งชุมนุมสหกรณ์เพื่อดำเนินการจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์

๔. คณะผู้จัดตั้งชุมนุมสหกรณ์ประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดชื่อชุมนุมสหกรณ์ พิจารณาเลือกประเภทของชุมนุมสหกรณ์กำหนดวัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการจัดทำข้อบังคับจัดทำแผนดำเนินการเกี่ยวกับธุรกิจหรือกิจกรรมของชุมนุมสหกรณ์และจัดทำบัญชีรายชื่อสหกรณ์ที่ประสงค์จะเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์

๕. คณะผู้จัดตั้งยื่นคำขอจดทะเบียนชุมนุมสหกรณ์พร้อมเอกสารที่สำนักงานสหกรณ์จังหวัดกรณีในส่วนภูมิภาคหรือในกรณีกรุงเทพมหานครยื่นคำขอจัดจดทะเบียนได้ที่สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ หรือพื้นที่ ๒

๖. ในกรณีนายทะเบียนสหกรณ์มีข้อสงสัยในหลักฐานที่ขอยื่นหรือถ้ามีเหตุอันเชื่อว่าสหกรณ์ที่จัดตั้งอาจทำให้เกิดความเสียหายแก่ระบบสหกรณ์นายทะเบียนสหกรณ์อาจแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอมาชี้แจงเพิ่มเติมหรือพิจารณาไม่รับจดทะเบียนได้

กรณีไม่รับจดทะเบียนจัดตั้งสหกรณ์คณะผู้จัดตั้งชุมนุมสหกรณ์สามารถยื่นคำอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติโดยยื่นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ซึ่งไม่รับจดทะเบียนจัดตั้งสหกรณ์นั้นภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่ง

หมายเหตุ : ๑. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องและไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบพิจารณา

๒. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

๓. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน ๗ วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

<p>สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (หรือติดต่อทางไปรษณีย์)) สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ เลขที่ ๒๐ อาคารกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ ชั้น ๓ ถนนพิชัย เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๒๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๕๙๐๒, ๐ ๒๒๔๑ ๕๙๐๓ โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๓๑๙๔ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd_cpoa๑@cpd.go.th/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p>สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (หรือติดต่อทางไปรษณีย์)) สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒ เลขที่ ๓๕๒ ถนนสีหบุรานุกิจ แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๕๑๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๙๑๔ ๕๗๖๗, ๐ ๒๙๑๔ ๕๕๑๒, ๐ ๒๙๑๔ ๕๗๗๐ โทรสาร ๐ ๒๕๔๐ ๗๒๓๐ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd_cpoa๒@cpd.go.th/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p>สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (หรือติดต่อทางไปรษณีย์)) สำนักงานสหกรณ์จังหวัด/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)</p>

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๑๕ วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	<p>การตรวจสอบเอกสาร ยื่นคำขอจดทะเบียนชุมนุมสหกรณ์พร้อมเอกสารหลักฐาน และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อความและ เอกสาร (หมายเหตุ: (หน่วยงานผู้รับผิดชอบคือ ส่วนภูมิภาค สำนักงาน สหกรณ์จังหวัด / กรุงเทพมหานคร สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ หรือ พื้นที่ ๒))</p>	๑ วันทำการ	กรมส่งเสริมสหกรณ์
๒)	การพิจารณา	๑๓ วันทำการ	กรมส่งเสริมสหกรณ์

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	<p>(๑) พิจารณาและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์จากแผนดำเนินการเกี่ยวกับธุรกิจหรือกิจกรรมของชุมนุมสหกรณ์ที่จะจัดตั้ง</p> <p>(๒) พิจารณาและวิเคราะห์ ข้อบังคับของสหกรณ์ให้ครบถ้วนถูกต้องตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ คำแนะนำนายทะเบียนสหกรณ์ และกฎหมาย</p> <p>(๓) พิจารณาวิเคราะห์ คุณสมบัติสมาชิกชุมนุมสหกรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย</p> <p>(๔) บันทึกรายละเอียดในระบบจดทะเบียนเพื่อจองเลขทะเบียนสหกรณ์ เลขทะเบียนข้อบังคับ</p> <p>(๕) จัดทำเอกสารเพื่อเสนออนุมัติลงนาม</p> <p>(หมายเหตุ: (หน่วยงานผู้รับผิดชอบคือ ส่วนภูมิภาค สำนักงานสหกรณ์จังหวัด / กรุงเทพมหานคร สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ หรือ พื้นที่ ๒))</p>		
๓)	<p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</p> <p>นายทะเบียนสหกรณ์ลงนามและเจ้าหน้าที่ดำเนินการลงบันทึกอนุมัติในระบบจดทะเบียนชุมนุมสหกรณ์พร้อมทั้งออกเอกสารรับจดทะเบียนชุมนุมสหกรณ์</p> <p>(หมายเหตุ: (หน่วยงานผู้รับผิดชอบคือ ส่วนภูมิภาค สำนักงานสหกรณ์จังหวัด / กรุงเทพมหานคร สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ หรือ พื้นที่ ๒))</p>	๑ วันทำการ	กรมส่งเสริมสหกรณ์

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑)	<p>คำขอจดทะเบียนชุมนุมสหกรณ์</p> <p>ฉบับจริง ๒ ชุด</p> <p>สำเนา ๐ ชุด</p> <p>หมายเหตุ -</p>	-
๒)	<p>รายงานการประชุมใหญ่ของแต่ละสหกรณ์ ครั้งที่มติให้ร่วมกันจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์</p> <p>ฉบับจริง ๐ ชุด</p> <p>สำเนา ๒ ชุด</p> <p>หมายเหตุ -</p>	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๓)	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการของแต่ละสหกรณ์ ครั้ง ที่เลือกผู้แทนสหกรณ์เป็นคณะผู้จัดตั้งชุมนุมสหกรณ์ ฉบับจริง ๐ ชุด สำเนา ๒ ชุด หมายเหตุ -	-
๔)	รายงานการประชุมคณะผู้จัดตั้งชุมนุมสหกรณ์ ฉบับจริง ๐ ชุด สำเนา ๒ ชุด หมายเหตุ -	-
๕)	บัญชีรายชื่อสหกรณ์สมาชิกของชุมนุมสหกรณ์ ฉบับจริง ๒ ชุด สำเนา ๐ ชุด หมายเหตุ -	-
๖)	ข้อบังคับชุมนุมสหกรณ์ ฉบับจริง ๔ ชุด สำเนา ๐ ชุด หมายเหตุ -	-
๗)	แผนดำเนินการเกี่ยวกับธุรกิจหรือกิจกรรมของชุมนุมสหกรณ์ ฉบับจริง ๒ ชุด สำเนา ๐ ชุด หมายเหตุ -	-
๘)	หนังสือรับอนุญาตใช้สถานที่เป็นที่ตั้งชุมนุมสหกรณ์ ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๒ ฉบับ หมายเหตุ -	-
๙)	แบบตรวจสอบคำขอและบันทึกข้อบกพร่องสำหรับคู่มือการรับจด ทะเบียนชุมนุมสหกรณ์ ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ (กรณีส่งทางไปรษณีย์ให้แนบมาประกอบ)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม ๐ บาท

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
	(หมายเหตุ: -)	

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๑)	สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ (หมายเหตุ: (เลขที่ ๒๐ อาคารกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ ชั้น ๓ ถนนพิจัย เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๒๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๕๙๐๒, ๐ ๒๒๔๑ ๕๙๐๓ โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๓๑๙๔ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd_cpoa๑@cpd.go.th))
๒)	สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒ (หมายเหตุ: (เลขที่ ๓๕๒ ถนนสีหบุรานุกิจ แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๕๑๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๙๑๔ ๕๗๖๗, ๐ ๒๙๑๔ ๕๔๑๒, ๐ ๒๙๑๔ ๕๗๗๐ โทรสาร ๐ ๒๕๔๐ ๗๒๓๐ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd_cpoa๒@cpd.go.th))
๓)	สำนักงานสหกรณ์จังหวัด (หมายเหตุ: (ณ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดที่ยื่นคำขอ))
๔)	ศูนย์ประสานราชการ กรมส่งเสริมสหกรณ์ (หมายเหตุ: (เลขที่ ๑๒ ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๒๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๑ ๓๐๙๕, ๐ ๒๒๘๑ ๑๙๐๐ WWW.CPD.GO.TH))
๕)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐))
๖)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ - สายด่วน ๑๒๐๖ / โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๐๐ , ๑๙๐๔- ๗ / โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๓๒ - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +๖๖ ๙๒ ๖๖๘ ๐๗๗๗ / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
๑)	คู่มือจดทะเบียนชุมนุมสหกรณ์ (หมายเหตุ: -)
๒)	ร่างข้อบังคับ (หมายเหตุ: (หากประสงค์จัดตั้งเป็นชุมนุมสหกรณ์ประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากร่างฯ แล้ว ก็สามารถกำหนดให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกิจการร่วมกันได้))
๓)	คู่มือการจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-