

คู่มือรับจดทะเบียนสหกรณ์ที่จัดตั้งขึ้นใหม่ โดยแยกจากสหกรณ์เดิม



สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

[เอกสารประกอบ
คลิกที่นี่](#)

การจดทะเบียนแยกสหกรณ์ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรา 96, 97, 98, 99 และ 100 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2562 โดยกฎหมายสหกรณ์กำหนดว่า การแยกสหกรณ์จะกระทำมิได้แต่ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงเขตการปกครองท้องที่ หรือแบ่งหน่วยงาน หรือสถานประกอบการจะแยกสหกรณ์ก็ได้หากมีความจำเป็น หรือมีเหตุให้ไม่สะดวกแก่การดำเนินงานนั้นหมายถึง เมื่อสมาชิกสหกรณ์มีความประสงค์จะแยกสหกรณ์ต้องพิจารณาถึงมูลเหตุที่กฎหมายกำหนดให้แยกสหกรณ์ได้ 3 ประการเท่านั้นคือ

- 1) เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเขตการปกครองท้องที่
- 2) เมื่อมีการแบ่งหน่วยงาน
- 3) เมื่อมีการแบ่งสถานประกอบการและสหกรณ์ที่ขอแยกมีการแบ่งผลประโยชน์และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องได้ตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์เรื่องกำหนดวิธีการพิจารณาแบ่งแยกทรัพย์สินทุนทุนสำรองหนี้สินสิทธิและความรับผิดชอบของสหกรณ์ประกาศณวันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ.2543

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการ : 15 วันทำการ

การตรวจสอบเอกสาร

เมื่อมีการยื่นคำขอรับจดทะเบียนสหกรณ์ที่จัดตั้งขึ้นใหม่โดยแยกจากสหกรณ์เดิมพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน

ระยะเวลา 1 วันทำการ
ส่วนที่รับผิดชอบ
กรมส่งเสริมสหกรณ์

การพิจารณา

- พิจารณา วิเคราะห์ เสนอให้นายทะเบียนสหกรณ์วินิจฉัยชี้ขาดแยกสหกรณ์
- พิจารณาวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการแยกสหกรณ์จากแผนดำเนินการเกี่ยวกับธุรกิจหรือกิจกรรมของสหกรณ์ที่ตั้ง
- พิจารณาวิเคราะห์ ข้อบังคับของสหกรณ์ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ คำแนะนำนายทะเบียนสหกรณ์ และกฎหมาย
- พิจารณา วิเคราะห์ คุณสมบัติผู้จะเป็นสมาชิกสหกรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย
- บันทึกในระบบจดทะเบียนสหกรณ์
- จัดทำเอกสารเพื่อเสนออนุมัติลงนาม

ระยะเวลา 13 วันทำการ
ส่วนที่รับผิดชอบ
กรมส่งเสริมสหกรณ์

การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ

นายทะเบียนสหกรณ์ลงนามและเจ้าหน้าที่ดำเนินการลงบันทึกในระบบจดทะเบียนสหกรณ์ พร้อมทั้งออกเอกสารรับจดทะเบียนสหกรณ์ที่จัดตั้งขึ้นใหม่โดยแยกจากสหกรณ์เดิม

ระยะเวลา 1 วันทำการ
ส่วนที่รับผิดชอบ
กรมส่งเสริมสหกรณ์

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมายเหตุ

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐาน ร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับ คำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบพิจารณา
2. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว
3. ขั้นตอนการดำเนินงาน ตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้วทั้งนี้ จะมีการแจ้งผลการพิจารณาและกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ